

## QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2018

Aprovado pelo Sr. Secretario Estado Adjunto e do Comercio em 25 setembro 2018

Versao: 1 agosto 2018

Ministério da Economia

Serviço: DIREÇÃO-GERAL DAS ATIVIDADES ECONÓMICAS

**MISSÃO:** Promoção e desenvolvimento de um ambiente institucional mais favorável à competitividade e à inovação empresarial, através do apoio à conceção, execução, divulgação e avaliação de políticas do comércio e dos serviços, bem como assegurar a coordenação das relações bilaterais, europeias e internacionais, no âmbito de atuação do Ministério da Economia (ME).

**VISÃO:** Constituir-se num referencial de boas práticas, no contexto de uma nova e moderna Administração Pública, virada para os/as cidadãos/ãs e as empresas e para os desafios da economia portuguesa, no contexto global.

### Objetivos Estratégicos

**OE1** Consolidar a intervenção do ME na definição de políticas públicas no âmbito da economia circular, contribuindo para a competitividade das empresas e para um desenvolvimento sustentável das atividades económicas

**OE2** Reforçar e promover a articulação da política de empresa com as políticas públicas na área da competitividade, participando na definição do respetivo enquadramento legislativo e regulamentar

**OE3** Contribuir para um aumento da capacidade de intervenção de Portugal no contexto das negociações da União Europeia, potenciando um melhor ambiente de negócios para os operadores económicos

**OE4** Contribuir para o reforço da intervenção externa do ME, nomeadamente em matéria de Política Comercial Externa e de Relações Económicas Internacionais, visando reforçar a competitividade das empresas portuguesas

**OE5** Desenvolver políticas públicas do Comércio, Serviços e Restauração de forma a reforçar o seu contributo para a criação de valor para a economia

### Objetivos Operacionais

**Eficácia** Ponderação **50%**

**O1 (OE1, OE2, OE3, OE4 e OE5) - Reforçar a coordenação dos assuntos europeus e internacionais do ME e garantir a representação da DGAE nas estruturas nacionais e internacionais** Peso **30%**

INDICADORES	2016	2017 <sup>(*)</sup>	META 2018	Tolerância	Valor crítico	PESO	Trimestre	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind 1 - Taxa de participação em reuniões planeadas	88%	85%	90%	5%	100%	50%				
Ind 2 - Taxa de recomendações de políticas públicas relevantes apresentadas	12%	11%	15%	5%	25%	50%				

**O2 (OE5) - Assegurar a implementação de medidas previstas no Programa para o Comércio e no Programa SIMPLEX** Peso **35%**

INDICADORES	2016	2017	META 2018	Tolerância	Valor crítico	PESO	Trimestre	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind 3 - Taxa de execução das medidas previstas para 2018 no Programa para o Comércio	-	-	95%	5%	125%	40%				
Ind 4 - Taxa de execução da medida SIMPLEX "Inventário Nacional das Lojas com História"	-	-	80%	5%	90%	30%				Atingiu
Ind 5 - Taxa de execução da medida SIMPLEX "Mapa do comércio, serviços e restauração"	-	-	50%	5%	60%	30%				Atingiu

**O3 (OE1, OE2, OE3, OE4 e OE5) - Contribuir para a melhoria do desenvolvimento das atividades económicas** Peso **35%**

INDICADORES	2016	2017 <sup>(*)</sup>	META 2018	Tolerância	Valor crítico	PESO	Trimestre	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind 6 - N.º de propostas de formulação e avaliação da execução de políticas públicas apresentadas	4	9	8	1	12	40%				
Ind 7 - N.º de sessões de capacitação no domínio do RJACSR e do Mercado Único de Serviços	-	-	7	2	11	20%				
Ind 8 - N.º de procedimentos desmaterializados no Balcão do Empreendedor	-	-	15	1	20	40%				

**Eficiência** Ponderação **25%**

**O4 (OE1, OE2, OE3, OE4 e OE5) - Garantir os prazos de resposta às solicitações dirigidas à DGAE** Peso **100%**

INDICADORES	2016	2017 <sup>(*)</sup>	META 2018	Tolerância	Valor crítico	PESO	Trimestre	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind 9 - % de pareceres relevantes emitidos dentro do prazo	99,8%	98,5%	95%	2,50%	100%	50%				
Ind 10 - % de solicitações respondidas com caráter substantivo dentro do prazo	98,9%	98,0%	95%	2,50%	100%	50%				Atingiu

**Qualidade** Ponderação **25%**

**O5 (OE1, OE2, OE3, OE4 e OE5) - Melhorar as competências da DGAE e a qualidade dos serviços prestados** Peso **100%**

INDICADORES	2016	2017 <sup>(*)</sup>	META 2018	Tolerância	Valor crítico	PESO	Trimestre	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind 11 - Número de ações realizadas em colaboração com a Academia	5	5	5	1	8	50%				
Ind 12 - Grau de satisfação dos/as destinatários/as dos serviços	-	nd	3,3	0,3	5	50%				

nd - não disponível; (\*) - previsão

**Objetivos Relevantes: O2, O3 e O5**

## QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2018

### JUSTIFICAÇÃO DO VALOR CRÍTICO

IND 1 - O valor crítico foi definido como a percentagem máxima possível de ser atingida.
IND 2 - O valor crítico corresponde à percentagem considerada ótima a atingir para apresentação de recomendações de políticas públicas relevantes.
IND 3 - O valor crítico corresponde à taxa de execução de excelência, ultrapassando em 25% o limite máximo de execução das medidas previstas em 2018 no Programa para o Comércio.
IND 4 - O valor crítico será o melhor resultado a atingir de forem reunidas as condições ideais e todos os recursos indispensáveis para a realização desta medida.
IND 5 - O valor crítico será o melhor resultado a atingir de forem reunidas as condições ideais e todos os recursos indispensáveis para a realização desta medida.
IND 6 - O valor crítico foi definido como o melhor valor a atingir no âmbito da apresentação de propostas de formulação e avaliação da execução de políticas públicas.
IND 7 - O valor crítico será o número de ações de capacitação a realizar junto de comunidades municipais ou intermunicipais considerado de excelência (mais 25% do limite superior da meta)
IND 8 - O valor crítico corresponderá ao valor considerado ótimo de procedimentos/documentos desmaterializados.
IND 9 - O valor crítico corresponde ao máximo possível de ser atingido.
IND 10 - O valor crítico corresponde ao máximo possível de ser atingido.
IND 11 - O valor crítico será o valor ótimo a atingir, tendo nomeadamente em conta a informação anterior disponível para este indicador.
IND 12 - O valor crítico diz respeito ao grau máximo de satisfação, considerando a escala de Likert de 1 a 5.

### Recursos Humanos

DESIGNAÇÃO	PONTUAÇÃO	EFFECTIVOS PLANEADOS	PONTOS PLANEADOS	PONTOS EXECUTADOS	DESVIO
Dirigentes - Direção Superior	20	2	40		
Dirigentes - Direção intermédia e chefes de equipa	16	18	288		
Técnico Superior - (inclui especialistas de informática)	12	81	972		
Coordenador Técnico - (inclui chefes de secção)	9	0	0		
Assistente Técnico - (inclui técnicos de informática)	8	21	168		
Assistente operacional	5	7	35		
<b>Total</b>		<b>129</b>	<b>1503</b>	<b>0</b>	

### Recursos Financeiros

DESIGNAÇÃO	PLANEADOS	AJUSTADOS	EXECUTADOS	DESVIO
Orçamento de funcionamento	<b>5.891.048</b>			
Despesas c/Pessoal	4.130.701			
Aquisições de Bens e Serviços	1.311.211			
Transferências correntes	15.334			
Outras despesas correntes	6.646			
Aquisição de Bens de Capital	427.156			
PIDDAC				
Outros				
<b>TOTAL (OF+PIDDAC+Outros)</b>	<b>5.891.048</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#REF!</b>

Parâmetros			AVALIAÇÃO FINAL
Eficácia	Eficiência	Qualidade	

Indicadores	Fonte de Verificação
IND 1 - Taxa de participação em reuniões planeadas	Monitorização dos instrumentos de gestão
IND 2 - Taxa de recomendações de políticas públicas relevantes apresentadas	Monitorização dos instrumentos de gestão. Supletivamente: relatórios apresentados
IND 3 - Taxa de execução das medidas previstas para 2018 no Programa para o Comércio	Monitorização dos instrumentos de gestão. Supletivamente: documentação das propostas apresentadas
IND 4 - Taxa de execução da medida SIMPLEX "Inventário Nacional das Lojas com História"	Monitorização dos instrumentos de gestão.
IND 5 - Taxa de execução da medida SIMPLEX "Mapa do comércio, serviços e restauração"	Monitorização dos instrumentos de gestão.
IND 6 - Número de propostas de formulação e avaliação da execução de políticas públicas apresentadas	Monitorização dos instrumentos de gestão
IND 7 - Número de sessões de capacitação no domínio do RJACSR	Documentação comprovativa da realização das ações (relatórios, documentação fotográfica e inquéritos)
IND 8 - Número de procedimentos elaborados pelos serviços para desmaterialização no BdE	Documentos comprovativos dos documentos desmaterializados
IND 9 - % de pareceres relevantes emitidos dentro do prazo	Monitorização dos instrumentos de gestão.
IND 10 - % de solicitações respondidas com caráter substantivo dentro do prazo	Monitorização dos instrumentos de gestão
IND 11 - Número de ações realizadas em colaboração com a Academia	Monitorização dos instrumentos de gestão. Supletivamente: registo das inscrições ou acordos com as Academias.
IND 12 - Grau de satisfação dos destinatários dos serviços	Resultados do(s) inquérito(s). Supletivamente: relatório(s).

### JUSTIFICAÇÃO DOS DESVIOS